

PGC002-24 - Ajudant/a de guardamolls

Zona Portuària Nord de Ports de la Generalitat

Període de vigència: 05/01/2024 - 19/01/2024

Categoria: Sector públic i altres

Ports de la Generalitat té la necessitat de cobrir mitjançant contracte temporal **un lloc de treball** d'ajudant/a de guardamolls adscrit a la Zona Portuària Nord.

1. Descripció del lloc

Nom del lloc: Ajudant/a de guardamolls

Centre de treball: Oficines del port, s/n

Localitat: S'haurà de desplaçar a les diverses instal·lacions portuàries adscrites a la Zona Portuària Nord, des del centre de treball situat a Palamós (17230)

Categoria: E

Retribució anual bruta: 23.343,30 €

Vinculació: Interinitat

Jornada: 37,5 hores setmanals, jornada partida

Incorporació: immediata

2. Requisits de participació

- Prioritàriament amb personal funcionari de carrera, estatutari i laboral fix existent (en compliment de l'article 33.1 de la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023).

També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit de l'apartat anterior, compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta oferta.

- Disposar del títol de Graduat/ada en educació secundària obligatòria o equivalent.
- Disposar dels coneixements de nivell elemental de català de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent

3. Funcions del lloc de treball

Realitzar el servei de neteja de les instal·lacions portuàries i executar els treballs senzill de manteniment, així com responsabilitzar-se dels estris i productes, per tal de mantenir en condicions òptimes, de conformitat amb els instruccions fixades pel seu cap.

Realitzar el control i la vigilància de les instal·lacions portuàries. Prevenir, evitar i denunciar les infraccions que es puguin cometre.

- Realitzar les tasques de neteja i tenir cura de les instal·lacions i equipament portuari.
- Supervisar i tenir cura dels estris i productes de manteniment i neteja de les instal·lacions.
- Realitzar tasques de manteniment de les instal·lacions i equipaments portuaris sota les indicacions del seu superior.
- Controlar el correcte estat de les instal·lacions i equipaments portuaris.
- Donar compte al seu superior de les infraccions observades en l'ús de les instal·lacions portuàries.
- Donar suport al/la Guardamolls en Cap o Guardamolls.
- Vetllar pel compliment de les polítiques de transparència, gestió documental, seguretat, prevenció de riscos, protecció de dades, qualitat, medi ambient i d'altres derivades de la normativa legal, que apliquin al seu àmbit d'actuació.
- Altres tasques de similar naturalesa i qualificació relacionades amb el seu lloc de treball.

4. Aspectes que es valoraran

- Experiència en treballs de conservació, manteniment, reparacions bàsiques, neteja i jardineria.
- Curs bàsic en prevenció de riscos laborals (50 h).
- Formació en matèria preventiva relacionada amb les tasques del lloc de treball.
- Experiència en matèria portuària i seguretat marítima.
- Experiència en tasques de conservació i manteniment en l'àmbit portuari (tipus torretes de subministraments, norais, cornamuses, caps i cadenats entre d'altres).
- Experiència en la manipulació de carretons elevadors, d'aplicació de productes fitosanitaris.
- Coneixements de la gestió en plans d'emergència, riscos generals i evacuació a nivell portuari.
- Carnet de conduir B1 i conducció de ciclomotors.

5. Forma d'ocupació

Contracte temporal d'interinitat fins a la cobertura definitiva del lloc de treball.

6. Participació

Presentació del currículum: Les persones que hi estiguin interessades (*) i compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar un **currículum** i breu descripció de les tasques desenvolupades a l'adreça de correu electrònic següent: rrhh.portsgeneralitat@gencat.cat

Termini de presentació: **fins al dia 19 de gener de 2024**

Especificar en l'assumpte del correu: **PGC02-2024 (PORTS GENCAT) - NOM I COGNOMS**

Termini de presentació: indicat a la pàgina web
Especificar en el cos del correu el telèfon de contacte i el correu electrònic.

7. Procediment de selecció

1.- Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

2.- Un cop feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal o telemàtica per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

3.- Per últim, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova pràctica per valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

() En funció del volum de persones interessades en participar en els processos de selecció, només podem garantir una resposta individualitzada a les persones que siguin entrevistades personalment.*

Us informem que, en el cas d'ofertes Ports de la Generalitat, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de Ports de la Generalitat (<https://ports.gencat.cat/>), a l'apartat Ofertes llocs de treball, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS-, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Informació sobre protecció de dades personals:

D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les vostres dades seran tractades per part de Ports de la Generalitat, com a responsable d'aquestes:

Responsable:	Ports de la Generalitat Adreça postal: C/ Dr. Roux, 59-61, 08017-Barcelona Telèfon 93 206 09 30 Adreça electrònica de contacte: ports.generalitat@gencat.cat Contacte DPD: dpoports@gencat.cat
Finalitat:	Gestió dels candidats amb la finalitat de la cobertura d'un lloc de treball que es produeixi a Ports de la Generalitat
Legitimació:	Consentiment de la persona interessada.
Destinataris:	Les dades no se cediran a tercers.
Conservació de dades:	Les dades recollides es conservaran durant 2 anys, i sempre que siguin necessàries per complir amb la legislació vigent.
Drets:	Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició, així com el dret a la portabilitat de les dades, mitjançant un escrit adreçat a Ports de la Generalitat o a través de l'adreça electrònica atenciousuarisports@gencat.cat . En cas de considerar que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent, podreu presentar una reclamació davant l'autoritat de control a www.apdcat.cat .

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.